



COMUNITA' DELLA VALLE DI SOLE

(Provincia di Trento)

VERBALE DI DELIBERAZIONE N. 63 DEL COMITATO ESECUTIVO

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI CRITERI SPECIFICI PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI, FONDAZIONI, CON FINALITA' SOCIALMENTE UTILI SENZA SCOPO DI LUCRO – AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 4 DD. 28.03.2019

L'anno **DUEMILADICIANNOVE**, il giorno **VENTOTTO** del mese di **MAGGIO**, alle ore 15.30, nella sala delle riunioni, a seguito di regolare convocazione si è riunito Comitato Esecutivo.

Alla trattazione in oggetto sono presenti i Signori:

Nominativo	Presente	Assente Giustificato	Assente Ingiustificato
REDOLFI GUIDO	X		
FANTELLI ALESSANDRO	X		
PEDERGNANA LUCIANA	X		

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa SILVIA FARINA.

Accertata la validità dell'adunanza, il Presidente GUIDO REDOLFI, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

Invita quindi il Comitato Esecutivo alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEI CRITERI SPECIFICI PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI E BENEFICI ECONOMICI AD ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI, FONDAZIONI, CON FINALITÀ SOCIALMENTE UTILI SENZA SCOPO DI LUCRO – AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DELIBERAZIONE CONSILIARE N. 4 DD. 28.03.2019.

IL COMITATO ESECUTIVO

Visto il regolamento per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad enti, associazioni, comitati, fondazioni, con finalità socialmente utili senza scopo di lucro, approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 4 dd. 28.03.2019;

Visto in particolare l'art. 13 "Criteri di ammissibilità" il quale prevede che:

1. *La concessione, con relativa quantificazione di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico nei settori indicati negli articoli precedenti viene disposta dal Comitato esecutivo della Comunità sulla base dei seguenti criteri di carattere generale:*

- a) *la valenza sovra comunale dell'attività o dell'iniziativa proposta e la coerenza della stessa con gli obiettivi previsti dagli specifici documenti programmatici della Comunità in materia sociale, economica, culturale, ambientale, sportivo etc.;*
- b) *la capacità del progetto/programma di attrarre flussi turistici;*
- c) *la capacità di operare a sostegno delle fasce deboli e della terza età;*
- d) *il grado di valorizzazione delle risorse disponibili, intese come:*
 - *partecipazione nelle fasi di programmazione, organizzazione e gestione, di più soggetti;*
 - *coinvolgimento del mondo giovanile;*
 - *coinvolgimento di soggetti diversamente abili;*
 - *grado di apporto del volontariato, purché in possesso di specifiche competenze tecnico-professionali;*
 - *possesso di una certificazione familiare ai sensi della vigente normativa provinciale in materia ("Family Audit" o "Family") da parte dell'organizzazione proponente l'attività o l'iniziativa per la quale è richiesto un contributo;*
- e) *la valorizzazione del patrimonio storico, artistico e ambientale;*
- f) *l'ampiezza della potenziale utenza coinvolta;*
- g) *il grado di innovazione dell'attività o dell'iniziativa proposta;*
- h) *le caratteristiche di impostazione dell'attività o dell'iniziativa proposta, intese come puntualità e rigore nell'individuazione degli obiettivi e delle metodologie.*

... omissis...

7. *A ciascun programma di attività presentato verrà assegnato da parte del Comitato esecutivo della Comunità un punteggio massimo pari a 100. Il punteggio attribuito a ciascuna domanda di contributi, finanziamenti e benefici di carattere economico è calcolato in base alle dichiarazioni espresse in fase di presentazione della domanda, utilizzando uno dei moduli specifici per settore di intervento, e rispecchianti i criteri generali contenuti nel presente articolo.*

La definizione puntuale dei criteri specifici (criteri di valutazione quantitativa dei singoli progetti/attività) per l'assegnazione dei punteggi è rimandata ad apposita delibera del Comitato esecutivo, alla quale verrà data massima pubblicità attraverso la pubblicazione sul sito internet dell'Amministrazione.

... omissis...

Ritenuto doveroso procedere alla definizione dei criteri specifici per i contributi da assegnare nei vari settori di attività, come definiti all'art. 3 del Regolamento sopra citato;

Ritenuto altresì che per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica per attività di solidarietà e volontariato nel settore della protezione civile, come previsto all'art. 10 del Regolamento, data la straordinarietà, l'eccezionalità, la valenza e l'importanza del settore d'intervento si prescinde dall'attribuzione di punteggi e le richieste saranno valutate saranno di volta in volta dal Comitato Esecutivo.

Viste le proposte formulate dagli assessori competenti;

Visti:

- ✓ il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e s.m.;
- ✓ il Regolamento disciplinante la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti, associazioni, comitati, fondazioni, con finalità socialmente utili senza scopo di lucro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 4 del 28.03.2019;
- ✓ lo Statuto della Comunità della Valle di Sole;

Richiamata la deliberazione consiliare n. 31 del 27.12.2018 di approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2019–2021 definitivo, del bilancio di previsione 2019–2021 e relativa nota integrativa, e richiamate anche la deliberazione consiliare n. 3 del 28.03.2019 di variazione di bilancio e la deliberazione di Comitato Esecutivo n. 43 del 16.04.2019 di riaccertamento ordinario dei residui.

Richiamata la deliberazione di Comitato Esecutivo n. 4 del 15.01.2019 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021, successivamente modificata con deliberazioni del Comitato Esecutivo n. 36 del 29.03.2019 e n. 43 del 16.04.2019, nonché con determinazioni n. SF/25 del 16.04.2019 e SF/30 del 08.05.2019.

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere favorevole espresso, ai sensi dell'art. 185 c. 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge regionale 3 maggio 2018 n. 2 e s.m., dal Segretario Generale dott.ssa Silvia Farina sotto il profilo della regolarità tecnica con attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa.

Dato atto che non è necessario il parere di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 185 c. 1 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2, ed ai sensi ai sensi dell'art. 4 del Regolamento di Contabilità approvato con Delibera del Consiglio di Comunità n. 17 del 30.07.2018, in quanto il presente atto non ha riflessi contabili.

Con voti favorevoli unanimi, espressi per alzata di mano,

D E L I B E R A

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa, i criteri specifici per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica ad enti, associazioni, comitati, fondazioni, con finalità socialmente utili senza scopo di lucro, previsti dall'art. 13 del regolamento citato in premessa, approvato con deliberazione consiliare n. 4 dd. 28.03.2019, come risultanti dagli allegati alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale:
 - Modulo B.1: Settore di intervento “Culturale ed educativo”;
 - Modulo B.2: Settore di intervento “Attività sociali”;
 - Modulo B.3: Settore di intervento “Sportivo, ricreativo e del tempo libero”;
 - Modulo B.4: Settore di intervento “Promozione turistica e valorizzazione del territorio”.
2. di dare atto che per la concessione di contributi e di altri benefici di natura economica per attività di solidarietà e volontariato nel settore della protezione civile come previsto all'art. 10 del Regolamento, data la straordinarietà, l'eccezionalità, la valenza e l'importanza del settore d'intervento si prescinde dall'attribuzione di punteggi. Le richieste saranno valutate saranno di volta in volta dal Comitato Esecutivo.
3. di stabilire che:
 - le domande devono essere prodotte esclusivamente con utilizzo della specifica modulistica resa disponibile sul sito internet dell'Ente nelle sezioni “Regolamenti” e “Modulistica → Segreteria”;

- la domanda dovrà essere corredata della documentazione prevista dall'art. 12 del regolamento; alle domande prive degli elementi indispensabili per lo svolgimento dell'istruttoria ed attribuzione dei relativi punteggi non verrà riconosciuto alcun punteggio.
4. di demandare ai Servizi competenti l'istruttoria delle domande pervenute con l'assegnazione dei punteggi, come previsto dall'art. 15 del regolamento citato in premessa;
 5. di pubblicare copia della presente deliberazione all'albo telematico dell'ente;
 6. di dichiarare il presente atto **esecutivo a pubblicazione avvenuta**, ai sensi del comma 3 dell'art. 183 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2
 7. di dare atto che della presente deliberazione, va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa d'efficacia, sul sito internet della Comunità per un periodo di 5 anni, ai sensi della L.R. 29.10.2014 n. 10 e s.m., nei casi previsti dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 e dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190;
 8. di dare evidenza, ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23, che avverso la presente deliberazione sono ammessi:
 - opposizione al Comitato esecutivo della Comunità, entro il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2;
 - ricorso giurisdizionale al T.R.G.A. di Trento, entro il termine di 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro il termine di 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

Data lettura del presente verbale, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Guido Redolfi

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Silvia Farina

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).